

УТВЕРЖДЕНО
приказом ЦВР
от 12.01.2018 № 17

с учетом мнения
Совета учреждения
протокол №41 от 27.12.2017

**Положение о комиссии по предупреждению коррупционных проявлений
в муниципальном учреждении дополнительного образования
«Центр внешкольной работы»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по предупреждению коррупционных проявлений (далее - Положение) регламентирует порядок деятельности, задачи и компетенцию комиссии по предупреждению коррупционных проявлений (далее - Комиссии) в муниципальном учреждении дополнительного образования «Центр внешкольной работы» (далее - Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральными законами «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 № 273-ФЗ, законом Мурманской области «О противодействии коррупции в Мурманской области» от 26.10.2007 №898-01-ЗМО, Уставом учреждения.

1.3. Настоящее Положение разработано в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности в Учреждении.

1.4. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по: выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию; созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников Учреждения по проблемам коррупции; антикоррупционной пропаганде и воспитанию.

1.5. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия и термины:

- *коррупция* - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах Учреждения;

- *противодействие коррупции* - деятельность Учреждения в пределах полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции); по выявлению, предупреждению, пресечению, коррупционных правонарушений; по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

- *субъекты антикоррупционной политики* - педагогический коллектив, учебно-вспомогательный персонал и обслуживающий персонал; а также обучающиеся ЦВР и их родители (законные представители); физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг учащимся Учреждения.

2. Порядок формирования и деятельности Комиссии

2.1. Состав членов Комиссии утверждается приказом директора.

2.2. В состав Комиссии входят: представители от педагогического состава; представители учебно-вспомогательного персонала; представитель первичной профсоюзной организации Учреждения.

2.3. Заседания Комиссии проводятся по необходимости.

2.4. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

2.5. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

2.6. Председатель Комиссии определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии, информирует Совет ЦВР о результатах реализации мер противодействия коррупции в Учреждении, подписывает протокол заседания Комиссии, осуществляет контроль за выполнением решений Комиссии.

2.7. Из состава Комиссии избирается председатель, председателем назначаются его заместитель и секретарь.

2.8. Заместитель председателя Комиссии, в случаях отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, проводит заседания Комиссии.

2.9. Секретарь Комиссии организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, ведет протокол заседания.

2.10. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов и носят рекомендательный характер. Решения оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений

директора, если иное непредусмотренное действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

2.11. Председатель и члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

2.12. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица.

3. Задачи Комиссии

3.1. Комиссия создается для решения поставленных перед ней задач:

- координация деятельности Учреждения по устранению причин коррупции и условий ей способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений;

- внесение предложений, направленных на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в Учреждении;

- разработка рекомендаций для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении.

4. Полномочия Комиссии

4.1. Комиссия координирует деятельность Учреждения по реализации мер противодействия коррупции.

4.2. Комиссия вносит предложения на рассмотрение Совета Учреждения по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.3. Комиссия участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности в Учреждении и контролирует их реализацию.

4.4. Комиссия рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции в Учреждении.
